



Istituto Professionale di Stato "V. Telese" Ischia

SERVIZI PER L'ENOGASTRONOMIA E L'OSPITALITÀ ALBERGHIERA
SERVIZI COMMERCIALI – GRAFICO.PUBBLICITARIO
CENTRO DI ISTRUZIONE DEGLI ADULTI

Email: narh04000p@istruzione.it

www.ipsteleseischia.edu.it

Pec.: narh04000p@pec.istruzione.it

I.P.S. - "V. TELESE"-ISCHIA
Prot. 0006527 del 12/04/2025
VI (Uscita)

Al Personale Interno
Al Personale delle Istituzioni Scolastiche
Alle sezioni di:
Pubblicità Legale – Albo on-line
Amministrazione Trasparente
Del sito internet dell'istituzione scolastica
www.ipsteleseischia.edu.it

Oggetto: Avviso Pubblico di selezione di personale interno e/o di altra istituzione scolastica, in subordine, di esperto estraneo all'amministrazione (esperto esterno), per l'affidamento dell'incarico annuale di responsabile del servizio di prevenzione e protezione (R.S.P.P.) ai sensi del d. lgs. 81/2008 e ss.mm.ii.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto il D. Lgs 81/08 "Attuazione dell'articolo 1 legge 3 agosto 2007, n.123, in materia di tutela della salute e sicurezza nei luoghi di lavoro;

Considerato che lo stesso D. Lgs 81/08 prevede l'obbligo per il Dirigente Scolastico di istituire il Servizio di Prevenzione e Protezione e di nominarne il Responsabile (RSPP);

Verificata la necessità di individuare con procedura pubblica, personale in possesso dei requisiti richiesti ad assumere il ruolo di RSPP (Art. 32 e. 8 lettera a del D.Lvo 81/2008);

Visto il D. Lgs n. 195 del 23 giugno 2003 contenente i requisiti professionali del R. S. P.P.;

Considerato che l'incarico di cui sopra comporta prestazioni professionali di natura specialistica ed attività che riguardano materie di particolare delicatezza, rilevanza ed interesse pubblico;

Verificata la necessità di individuare con procedura pubblica, personale in possesso dei requisiti richiesti ad assumere il ruolo di RSPP (Art. 32 e. 8 lettera a del D.Lvo 81/2008);

Visto che l'art. 32 c. 8 del D. Lgs. 81/08 prevede che per le istituzioni scolastiche il RSPP è individuato:

a) il personale interno all'unità scolastica in possesso dei requisiti di cui al presente articolo che si dichiara a tal fine disponibile; b) il personale interno ad una unità scolastica in possesso dei requisiti di cui al presente articolo che si dichiara disponibile ad operare in una pluralità di istituti. In assenza di personale di cui alle lettere a) e b) avvalendosi di esperti esterni.

Visto il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

Visto il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

Visto il Decreto Interministeriale 28/08/2018 n.129 concernente "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art.1,c.143 Legge 13/7/15 n.107;



Istituto Professionale di Stato "V. Telese" Ischia

SERVIZI PER L'ENOGASTRONOMIA E L'OSPITALITÀ ALBERGHIERA
SERVIZI COMMERCIALI – GRAFICO.PUBBLICITARIO
CENTRO DI ISTRUZIONE DEGLI ADULTI

Email: narh04000p@istruzione.it

www.ipsteleseischia.edu.it

Pec.: narh04000p@pec.istruzione.it

Tenuto Conto del dovere di espletare procedure di individuazione e/o reclutamento del personale conformi ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa;

Visto il decreto avvio procedura N. Reg. Decr. 1745 del 12.04.2025

E M A N A

Il seguente Avviso di selezione per titoli comparativi finalizzata all'individuazione del Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione – RSPP.

Art. 1 - Oggetto dell'Avviso

L'Avviso è rivolto in prima istanza al personale in servizio presso questa Istituzione scolastica (personale interno) e/o presso altre Istituzioni Scolastiche, in subordine, a personale estraneo all'amministrazione (esperti esterni), per l'affidamento di un incarico di prestazione d'opera della durata di un anno, a partire dalla stipula della lettera d'incarico o contratto, presso l'I.P.S. V. Telese di Ischia via Fondo Bosso 1/3 - 80077 Ischia (NA).

L'incarico consiste nello svolgimento di tutte le attività previste dalla normativa vigente, nello svolgimento dei propri compiti e nella consulenza in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro come previsto dal D. Lgs. n. 81/2008 e succ. mm. e ii.

Art. 2 - Requisiti richiesti

Alla data di scadenza fissata per la presentazione delle candidature, l'esperto dovrà possedere i titoli culturali e professionali previsti dal D. Lgs n. 81/08, e ss.mm.ii. e precisamente:

1. laurea specificamente indicata al c. 5 dell'art. 32 del D. Lgs n. 81/08 e ss.mm.ii. ;
2. attestato di frequenza, con verifica dell'apprendimento, a specifici corsi di formazione adeguati alla natura dei rischi presenti sul luogo di lavoro e relativi alle attività lavorative;
3. possesso dei requisiti e dei titoli di cui all'art. 32 del D.Lgs 81/08 e ss.mm.ii. (ATECO 8);
4. esperienza pluriennale (almeno 5 anni) di attività pregressa in qualità di RSPP presso istituzioni scolastiche e/o enti pubblici;
5. assenza di condanne penali che escludano dall'elettorato attivo e comportino l'interdizione dai pubblici uffici e/o l'incapacità a contrarre con la pubblica amministrazione;
6. cittadinanza italiana o appartenenza ad uno stato membro dell'UE;
7. abilitazione all'esercizio della professione ed iscrizione negli appositi albi previsti dai vigenti ordinamenti professionali inerenti all'oggetto dell'incarico.

Il possesso di tali requisiti è oggetto di apposita dichiarazione personale da parte del candidato resa ai sensi del DPR 445/2000.

Art. 3 - Prestazioni richieste al Responsabile S.P.P

Le prestazioni richieste al Responsabile S.P.P. sono le seguenti:

- 1) effettuazione di sopralluoghi per l'individuazione dei fattori di rischio;
- 2) aggiornamento del documento di valutazione e di riduzione dei rischi per tutte le sedi;



Istituto Professionale di Stato "V. Telese" Ischia

SERVIZI PER L'ENOGASTRONOMIA E L'OSPITALITÀ ALBERGHIERA
SERVIZI COMMERCIALI – GRAFICO.PUBBLICITARIO
CENTRO DI ISTRUZIONE DEGLI ADULTI

Email: narh04000p@istruzione.it

www.ipsteleseischia.edu.it

Pec.: narh04000p@pec.istruzione.it

-
- 3) revisione, aggiornamento e/o predisposizione di tutte le documentazioni attinenti gli adempimenti legislativi D. Lgs n. 81/08 e ss.mm.ii.;
 - 4) predisposizione e/o aggiornamento di tutta la documentazione inerente il rischio incendio per tutti gli ambienti di pertinenza;
 - 5) elaborazione delle misure preventive e protettive di cui all'art. 28 del D. Lgs 81/2008 e dei sistemi di controllo di tali misure;
 - 6) esame di Ns documentazione attinente gli adempimenti legislativi ed operativi in oggetto;
 - 7) controllo quadri elettrici e funzionalità delle relative apparecchiature istallate;
 - 8) controllo, aggiornamento e -ove necessario- predisposizione planimetrie e segnaletiche per tutti i plessi di cui si compone l'istituzione;
 - 9) redazione dei piani di emergenza ed evacuazione rapida in caso di emergenza per eventi pericolosi specifici con l'ausilio degli Addetti al Servizio di Prevenzione e Protezione;
 - 10) assistenza alla preparazione ed esecuzione delle prove di evacuazione;
 - 11) evacuazione rapida in caso di emergenza per eventi pericolosi specifici con l'ausilio degli Addetti al Servizio di Prevenzione e Protezione;
 - 12) valutazione dei rischi da videoterminale ed eventuale adeguamento delle postazioni di lavoro;
 - 13) controllo della funzionalità e della corrispondenza dei sistemi e delle apparecchiature installate alla normativa in vigore;
 - 14) supporto al dirigente per la gestione dei rapporti e per la soluzione dei problemi con gli enti locali e gli altri enti/istituzioni;
 - 15) supporto al personale nella posa in opera di segnaletica, presidi sanitari, presidi antincendio ed altri se necessari;
 - 16) consulenza tecnica per eventuali disservizi presso la scuola;
 - 17) assistenza al dirigente e/o al personale per le richieste agli Enti competenti degli interventi strutturali impiantistici e di manutenzione, oltre alle documentazioni obbligatorie in materia di sicurezza;
 - 18) elaborazione delle procedure di sicurezza per le varie attività dell'istituzione, ivi compresi i lavori effettuati all'interno dell'istituto da parte di enti o ditte;
 - 19) relazione periodica sullo stato della sicurezza, con la segnalazione al datore di lavoro degli interventi più urgenti da attuare, degli adempimenti da porre in essere e di quant'altro sia necessario ai sensi della normativa vigente;
 - 20) effettuazione dei corsi di informazione al personale, ai sensi dell'art. 36 del decreto legislativo n. 81/08 e ss.mm.ii., sui rischi per la sicurezza e la salute connessi alle attività svolte, sulle misure di protezione da adottare, sui rischi specifici cui sono esposti in relazione all'attività svolta, sulle normative di sicurezza e disposizioni legislative in materia, sulle procedure concernenti la lotta all'incendio, l'evacuazione di alunni e lavoratori in caso d'incendio e terremoto, secondo i tempi previsti dalla normativa;
 - 21) collaborazione con il dirigente, al fine di assicurare il rispetto della normativa in materia di sicurezza e tutela della salute dei lavoratori e l'adempimento degli obblighi loro spettanti;
-



Istituto Professionale di Stato "V. Telese" Ischia

SERVIZI PER L'ENOGASTRONOMIA E L'OSPITALITÀ ALBERGHIERA
SERVIZI COMMERCIALI – GRAFICO.PUBBLICITARIO
CENTRO DI ISTRUZIONE DEGLI ADULTI

Email: narh04000p@istruzione.it

www.ipsteleseischia.edu.it

Pec.: narh04000p@pec.istruzione.it

-
- 22) valutazione dei rischi e individuazione delle misure per la sicurezza e la salubrità degli ambienti di lavoro, nel rispetto della normativa vigente sulla base della specifica conoscenza dell'organizzazione della scuola;
 - 23) assistenza al dirigente in caso di ispezione da parte degli Organi di Vigilanza e Controllo;
 - 24) assistenza al dirigente per l'individuazione e la nomina di tutte le figure sensibili previste dalla normativa vigente;
 - 25) assistenza al dirigente e/o al personale per la tenuta del "Registro di Prevenzione Incendi" (D.P.R. 151/2011) e del "Registro delle Manutenzioni";
 - 26) partecipazione alle riunioni annuali con tutti gli addetti al Servizio di prevenzione, occupandosi con gli altri responsabili della redazione del verbale di riunione da allegare al piano di sicurezza;
 - 27) richiesta alle imprese appaltatrici per gli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria dei Piani Operativi di Sicurezza e di tutta la documentazione relativa agli adempimenti previsti dalle vigenti normative in materia di sicurezza;
 - 28) collaborazione con tecnici e responsabili di cantiere e dei lavori, in materia di predisposizione, attuazione e verifica delle disposizioni per la sicurezza dei lavoratori, nella circostanza dell'esecuzione di opere di ammodernamento, adeguamento e ampliamento degli edifici scolastici dipendenti.
 - 29) Tutti i materiali documentali prodotti dal R.S.P.P. dovranno essere consegnati in duplice copia in formato cartaceo all'Istituto e al Datore di Lavoro (Dirigente Scolastico) nonché in formato elettronico direttamente al Datore di Lavoro e/o trasmessi a mezzo posta certificata: **narh04000p@pec.istruzione.it**
 - 30) Il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione è tenuto al segreto in ordine ai processi lavorativi di cui viene a conoscenza nell'esercizio delle sue funzioni di cui al decreto legislativo 81/2008 e ss.mm.ii.

Art. 4 - Termini di partecipazione

- 1) Le richieste di partecipazione, redatte utilizzando l'allegato 1 e l'allegato 2, corredate di tutti i titoli necessari all'incarico, indirizzate al Dirigente Scolastico di questa Istituzione Scolastica dovranno pervenire, a pena di esclusione, con le modalità di seguito indicate, **entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 28.04.2025** all'ufficio Protocollo dell' I.P.S. "V. Telese" via Fondo Bosso 1/3 - 80077 Ischia (NA) tramite PEC: narh04000p@pec.istruzione.it o con recapito per posta raccomandata o a mano riportando nell'oggetto la **dicitura "Avviso pubblico per selezione incarico annuale RSPP"**.
 - 2) I candidati dipendenti della pubblica amministrazione dovranno essere autorizzati dall'amministrazione di appartenenza e la stipula del contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione. È fatta salva la facoltà di questa Istituzione di recedere dal contratto, qualora la verifica annuale delle attività svolte rivelasse inadempimento della prestazione.
 - 3) Le candidature pervenute oltre il termine fissato saranno considerate nulle e quindi non saranno aperte, ma conservate agli atti della scuola.
 - 4) Le candidature redatte in modo imperfetto, incomplete, condizionate e comunque non conformi alle prescrizioni del presente avviso saranno considerate nulle e comporteranno l'automatica esclusione della procedura.
-



Istituto Professionale di Stato "V. Telese" Ischia

SERVIZI PER L'ENOGASTRONOMIA E L'OSPITALITÀ ALBERGHIERA
SERVIZI COMMERCIALI – GRAFICO.PUBBLICITARIO
CENTRO DI ISTRUZIONE DEGLI ADULTI

Email: narh04000p@istruzione.it

www.ipsteleseischia.edu.it

Pec.: narh04000p@pec.istruzione.it

Art. 5 - Modalità di partecipazione alla procedura selettiva

Per poter partecipare alla presente procedura di selezione, gli interessati dovranno far pervenire tutta la documentazione necessaria rispettando, a pena di esclusione, le seguenti indicazioni.

Documenti da inserire nella busta:

- Istanza di partecipazione - ALL. 1;
- Autovalutazione titoli - ALL. 2;
- Curriculum redatto secondo il modello europeo;
- Dichiarazione di insussistenza di cause ostative e di incompatibilità;
- Documento di identità in corso di validità.

Art. 6 Cause di esclusione.

Saranno cause tassative di esclusione:

- Istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- Curriculum Vitae non in formato europeo e privo dell'autorizzazione al trattamento dei dati personali;
- Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
- Documento di identità scaduto o illeggibile
- Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri

Art. 7 - Criteri per la valutazione comparativa. (max 100 punti)

| REQUISITI | | PUNTI |
|--|-------------------|---------|
| Laurea magistrale in INGEGNERIA/ARCHITETTURA integrata da attestati di frequenza o Laurea specialistica in Ingegneria della Sicurezza e Protezione MAX 15 PUNTI | Voto fino a 100 | punti 3 |
| | Voto da 101 a 110 | punti 5 |
| | Voto 110 e Lode | punti 7 |
| Iscrizione albo professionale degli ingegneri o di architetti per esercizio della professione | | punti 5 |
| Frequenza corsi di formazione e aggiornamento nel profilo richiesto MAX 20 PUNTI (punti 2 per ciascuna esperienza) | | punti 2 |
| Esperienza come Formatore dei lavoratori (D.lgs.81/2008) MAX 30 PUNTI (punti 3 per ciascuna esperienza) | | punti 3 |
| Esperienza di RSPP in Istituzioni Scolastiche pubbliche e/o Enti Pubblici MAX 30 PUNTI (punti 3 ad anno) | | punti 3 |
| TOTALE MAX | 100 | |



Istituto Professionale di Stato "V. Telese" Ischia

SERVIZI PER L'ENOGASTRONOMIA E L'OSPITALITÀ ALBERGHIERA
SERVIZI COMMERCIALI – GRAFICO.PUBBLICITARIO
CENTRO DI ISTRUZIONE DEGLI ADULTI

Email: narh04000p@istruzione.it

www.ipsteleseischia.edu.it

Pec.: narh04000p@pec.istruzione.it

Art. 8 - Valutazione dei titoli

La comparazione dei curricula verrà effettuata sulla base dei criteri sotto specificati, a cui farà seguito la pubblicazione di apposita graduatoria degli aspiranti.

A parità di punteggio il Dirigente Scolastico darà precedenza, al candidato in possesso della maggiore esperienza di RSPP in ambito scolastico.

L'incarico sarà conferito anche in presenza di una sola domanda valida, purché rispondente a tutti i requisiti previsti dal bando.

L'Istituto si riserva la facoltà di non aggiudicare, nel caso in cui venisse meno l'interesse pubblico o nel caso in cui nessuna delle candidature fosse ritenuta idonea rispetto alle esigenze della scuola.

Un'apposita commissione per la valutazione comparativa delle candidature, costituita con provvedimento del dirigente scolastico, tenuto conto dei relativi requisiti specifici richiesti, vaglierà:

1. prima le domande presentate dal personale interno;
2. successivamente, in mancanza di idonee candidature, verranno esaminate le domande presentate dal personale di altre II.SS.;
3. in ultima ipotesi le domande presentate dagli esperti esterni.

Art. 9 - Durata e compenso

L'incarico sarà sottoscritto solo in presenza dell'autorizzazione rilasciata dal Dirigente Scolastico della sede di servizio. La durata dell'incarico è annuale, dalla data di sottoscrizione del contratto medesimo. Per l'incarico effettivamente svolto sarà corrisposto un compenso annuale pari ad € 2.500,00 (duemilacinquecento/00) onnicomprensivo. Il compenso sarà liquidato previa presentazione di una relazione di fine attività e documento giustificativo di spesa. Non sono previsti rimborsi spese di alcun tipo e/o altri compensi oltre quello sopraccitato.

Art. 10 - Pubblicazione risultati e assegnazione incarico

Sulla base delle domande pervenute sarà stilata una **graduatoria provvisoria** dei candidati che verrà affissa all'Albo on line dell'Istituto **entro il 29.04.2025**.

Avverso la graduatoria provvisoria è possibile produrre reclamo all'amministrazione scolastica entro i 15 gg. successivi alla data di pubblicazione della stessa.

Scaduto tale termine le graduatorie saranno considerate definitive (DPR 275 del 99 art 14 c.7) e si procederà alla convocazione ed incarico dell'avente diritto.

Art. 11 - Trattamento dei dati personali

Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica I.P.S. Vincenzo Telese, Dirigente Scolastico Mario Sironi con sede in Ischia presso via Fondo Bosso, n.1/3, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: narh04000p@pec.istruzione.it;



Istituto Professionale di Stato "V. Telese" Ischia

SERVIZI PER L'ENOGASTRONOMIA E L'OSPITALITÀ ALBERGHIERA
SERVIZI COMMERCIALI – GRAFICO.PUBBLICITARIO
CENTRO DI ISTRUZIONE DEGLI ADULTI

Email: narh04000p@istruzione.it

www.ipsteleseischia.edu.it

Pec.: narh04000p@pec.istruzione.it

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica è INFO & STUDIO DI SANDRO FALIVENE, nella persona del sig. Sandro Falivene, email: dpo@info-studio.it, PEC: info-studio@pec.it

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Art. 12 - Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'Art. 15 del Decreto legislativo. n. 36/2023 e dell'Art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 viene individuato quale Responsabile del Progetto il Dirigente Scolastico prof. Mario Sironi.

Art. 13 - Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

Art. 14 - Pubblicità

Il presente avviso, completo di scheda di presentazione istanza di partecipazione, è pubblicato all'albo dell'Istituto, sul sito web della scuola all'indirizzo www.ipsteleseischia.edu.it

Il Dirigente Scolastico
Prof. Mario Sironi

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa e depositato agli atti dell'ufficio

Si allega:

1. Allegato 1
2. Allegato 2
3. Dichiarazione di insussistenza di cause ostative e di incompatibilità